

Wir sind einer der großen Anbieter ambulanter Dienstleistungen in Baden-Württemberg und der größte in der Region mit rund 250 Mitarbeiter/-innen.

Seit 1973 bieten wir mit sechs Einsatzstellen in den verschiedenen Stadtteilen von Esslingen qualitativ hochwertige Dienstleistungen an, um „gut betreut zu Hause sicher leben“ zu können.

Machen Sie sich ein Bild von uns – schauen Sie bei uns rein:

[www.sozialstation-esslingen.de](http://www.sozialstation-esslingen.de)

#### WEITERE INFOS

unter:

- 0711/ 39 69 88 – 39

bei:

- Sabrina Stengele  
Leitung Menüdienst
- Lina Schumacher  
Stellv. Einsatzleiterin

#### IHRE BEWERBUNG

senden Sie bitte per E-Mail

an:

[stengele@sozialstation-esslingen.de](mailto:stengele@sozialstation-esslingen.de)

z.Hd. Frau Stengele

oder postalisch an:

Sozialstation Esslingen e.V. /

Menüdienst

Schenkenbergstr. 93

73733 Esslingen

Sie haben Lust auf eine sinnvolle Tätigkeit?  
Sie sind gut organisiert und haben Freude am Umgang mit Menschen?

Wir suchen regelmäßig eine

## **Aushilfe für Büro und Küche (m/w/d) für den Bereich Essen auf Rädern**

auf Basis einer geringfügigen Beschäftigung (450 €)  
Einsatz flexibel an allen Tagen - speziell auch an Wochenenden  
und Feiertagen

Die Sozialstation Esslingen e.V. unterstützt ihre Kunden im Alltag und ermöglicht ihnen dadurch, lange in den eigenen vier Wänden bleiben zu können. Neben Pflege und Hauswirtschaft bietet auch unser Menüdienst Entlastung im Alltag und gleichzeitig bleibt die Freude am Essen erhalten.

Als Büro- und Küchenmitarbeiter/in helfen Sie mit einem reibungslosen Ablauf unseres „Essen auf Rädern“-Dienstes zu gewährleisten.

#### DAS SIND IHRE AUFGABEN:

- Telefonischer Kundensupport
- Bestellungsbearbeitung: Aufnahme und Erfassung
- Waren- und Tourenvorbereitung
- Nachbereitung der Touren
- Allgemeine Bürotätigkeiten, wie z.B. Ablage
- Arbeitstage: Wochentage, Wochenenden und Feiertage (ca. 5-10 Tage im Monat – nach Absprache)
- Arbeitszeit: zwischen 7:30 und ca. 14:30 Uhr

#### DAS BRINGEN SIE MIT:

- Zeitliche Flexibilität
- Erste kaufmännische Erfahrungen
- Kenntnisse mit den gängigen Office Anwendungen
- Talent im Organisieren und Koordinieren
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein
- Hohe soziale Kompetenz
- Freude im Umgang mit und Respekt vor älteren Menschen
- Gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift

#### WIR BIETEN IHNEN:

- Selbständiges Arbeiten in einem überschaubaren Team
- Sicherer Arbeitsplatz
- Leistungsgerechte Bezahlung auf Stundenbasis (11,22€)

Fühlen Sie sich angesprochen?  
Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

*Leben helfen.  
Wege begleiten.*